

## PROCES VERBAL DE LA REUNION DU BUREAU SYNDICAL DU SMMAR DU 17 novembre 2023

Lieu de la réunion : SMMAR- Salle Aude  
La séance du Bureau Syndical est ouverte à 10h  
Le Président procède à l'appel, soit 8 membres présents.

### Participants :

- M. MÉNASSI Eric, Président du SMMAR
- M. DEMANGEOT François, Vice-Président du SMMAR et Président du SIAH Fresquel
- M. JAMMES Michel, Vice-Président du SMMAR et Président du SB Berre et Rieu
- M. BARDIES Pierre, Président et délégué titulaire du SMAH HVA
- M. BELART Xavier, Président et délégué titulaire du SMDA
- M. MAGRO Christian, Président et délégué titulaire du SM Aude Centre
- M. DEDIES Daniel, Vice-Président du SMMAR, délégué titulaire du CD11
- M. FAURAN Jean Paul, Président et délégué titulaire du SIAH Corbières Maritimes

### Excusés :

- Mme VERGNES Magali, Conseillère départementale et déléguée titulaire du CD11
- M. HERNANDEZ André, Président et délégué titulaire SB Orbieu-Jourres
- M. DURAND Pierre, CLE SAGE HVA
- M. LACOMBE Gérard, Président de la CLE SAGE BVA
- M. DIMON Jacques, Président de la CLE SAGE Fresquel

### Invités :

- M. AVERSENQ Jean Marie, DGS du SMMAR
- Mme MARTINEZ Isabelle, Directrice Administrative et financière du SMMAR
- Mme MATHIEU SUBIAS Hélène, Directrice technique du SMMAR

Le quorum est atteint, le Bureau Syndical peut siéger en session ordinaire.

M. Michel JAMMES a été désigné à l'unanimité pour remplir les fonctions de secrétaire qu'il a acceptées.

## Rapport de la Chambre Régional des Comptes

M le Directeur ainsi que la Mme Directrice Administrative et financière du SMMAR, présentent le PPT de présentation du rapport. Cf en PJ

Le Bureau Syndical ouï l'exposé et approuve à l'unanimité les conclusions présentées.

La Directrice administrative et financière précise que ces conclusions seront présentées et soumises à délibération lors du prochain comité le 7 décembre.

M le Directeur informe que lors du prochain bureau il sera fait un zoom sur le fleuve Aude. Une présentation des études qui ont été menées et un éclairage juridique.

M DEDIES demande ce qu'a amené le rapport de la Chambre Régionale de Comptes pour le SMMAR.

M le Président précise que ce rapport positif a permis de faire quelques ajustements suites aux recommandations et a permis un échange entre élus sur le SMMAR, son fonctionnement et son avenir.

## CDGEMAPI

### **LE CDGEMAPI c'est Quoi?**

#### **Comité Départemental de Programmation GEMAPI**

La programmation des actions liées à la compétence GEMAPI, se fait à travers le Comité Départemental de programmation GEMAPI (CD GEMAPI).

Ce comité, véritable guichet unique, est une instance unique en France qui facilite l'instruction des dossiers GEMAPI.

Ce comité est composé de tous les représentants des financeurs (Europe, Etat, Agence de l'eau, Région Occitanie, Départements de l'Hérault et l'Aude) et du SMMAR EPTB Aude.

Il se réunit quatre ou cinq fois par an pour faire un tour de table financier des dossiers issus des différents programmes d'actions (PAPI, CBV, ainsi que quelques dossiers hors cadre et de reconstruction).

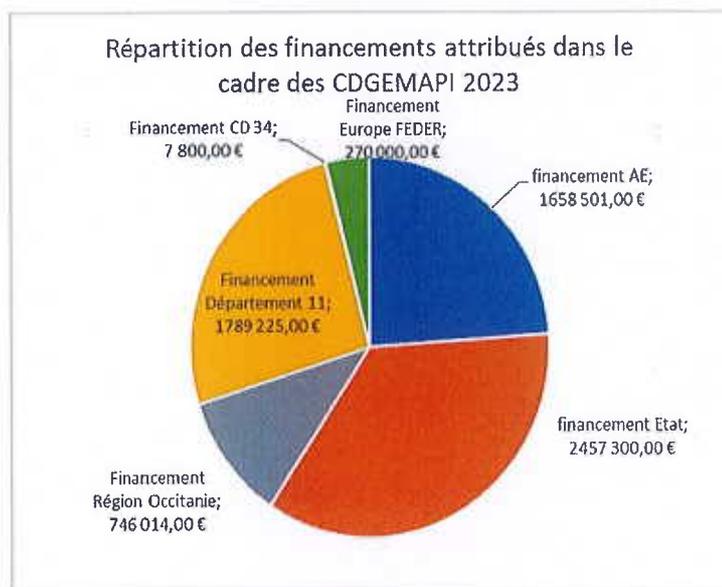
Le CD GEMAPI assure la cohérence financière des actions contractualisées mises en œuvre à l'échelle global du bassin versant.

L'animation et le secrétariat du comité technique départemental de programmation GEMAPI sont assurés par le SMMAR.

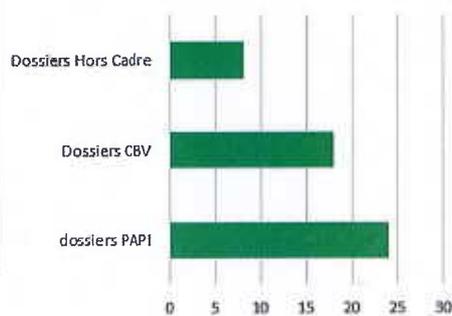
# LES CDGEMAPI 2023?

Le CDGEMAPI s'est réuni 4 fois en 2023

Il a instruit accordés **50 dossiers** déposés par le SMMAR et ses syndicats adhérents pour un montant total de **9 356 300,00 € toutes contractualisations (PAPI, CBV)**



Répartition des dossiers accordés en CDGEMAPI par programme



## Un travail d'équipe en off et pourtant essentiel

- Préparation des DDS
- Rédaction du mémoire technique par le technicien ou le coordonnateur
- Montage du DDS avec toutes ces pièces par le secrétariat administratif
- La saisie du DDS sur les plateformes de financement quand elle existe
- La saisie du dossier dans STYX
- La définition de l'ordre du jour du CDGEMAPI et l'organisation de la réunion
- L'instruction et échanges sur les dossiers par les financeurs en amont de la réunion
- L'organisation et l'animation de la réunion
- Le compte rendu de la réunion et la validation par l'ensemble des co-financeurs
- L'ajustement éventuel des DDS sur STYX

M le Directeur précise qu'au prochain bureau sera fait un point d'étape sur les dossiers PAPI en cours

### Mutualisation

Présentation du PPT par M le Directeur

Cf le document en PJ

M Demangeot exprime un réel besoin de mutualisation notamment en ce qui concerne l'appui administratif (comptabilité, marché...) et l'appuis techniques par les équipes en régie.

M JAMMES émet un avis favorable à la mutualisation liée aux marchés publics. Cela représente un vrai risque de contentieux.

Concernant l'idée de mutualiser l'équipe en régie, il pense qu'il faut parler de mutualisation du personnel en général. Il rappelle que la secrétaire du syndicat des Corbières Maritimes est mutualisée avec le syndicat de la Berre depuis plusieurs années. Et cela est très positif.

Concernant le renforcement et la mutualisation d'un service ouvrage, il attend d'avoir plus d'éléments pour se prononcer.

M BELART est convaincu de la nécessité de structurer encore mieux les marchés publics. Il demande plus d'éléments sur la thématique ouvrage.

M BARDIES rappelle que la solidarité doit exister sur l'ensemble du territoire du SMMAR. Il faut étudier l'existant, les besoins et faire des propositions sur l'ensemble des thématiques présentées, mais qu'une mutualisation ne doit pas être une forme de fusion déguisée.

M MAGRO rappelle également l'importance de la solidarité sur l'ensemble du périmètre. Concernant les ouvrages, la gestion est complexe. Il apparaît nécessaire d'avoir une personne référente sur l'ensemble du bassin versant qui soit formée et informée de l'évolution de la réglementation. Cela apparaît pour le syndicat Aude Centre comme un vrai besoin. En revanche la gestion courante des ouvrages pourra être laissée aux syndicats.

Concernant la mutualisation du personnel technique en régie, cela apparaît logique en cas de coup dur.

M BARDIES ajoute que le matériel pourrait également être mutualisé.

M FAURAN remercie M JAMMES pour la mutualisation du secrétariat, sans quoi le syndicat serait en grande difficulté.

M BARDIES ajoute que concernant la gestion du personnel du SMMAR et des syndicats adhérents il devrait y avoir une ligne de conduite commune, et qu'il est nécessaire d'en parler en amont.

M le Président informe qu'il a rencontré l'ensemble du personnel du SMMAR pendant la période estivale. Les entretiens ont duré entre 40 minutes et 2 heures pour certains.

Il a rencontré des Femmes et des Hommes impliqués et passionnés par leur travail.

### Questions diverses

M DEDIES demande des informations sur le projet de réutilisation des eaux usées sur la commune de Céprie et demande qui est la personne qui suit ce dossier au SMMAR.

M BARDIES informe que ce dossier est porté par le SIVU du Limouxin. A ce jour le SAGE n'a pas encore été informé de la démarche.

### Prochain bureau

Il est proposé de réunir le bureau tous les 2 mois, le jeudi de préférence.

Pas d'autre question.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 12h15.

Michel JAMMES  
Président du SB Berre et Rieu



Eric MÉNASSI  
Président du SMMAR

